



**STATUTUL  
ASOCIAȚIEI PATRONALE Ho-Re Tim**

**CAPITOLUL I - CONSTITUIREA ȘI SCOPUL ASOCIAȚIEI**

**Art.1. Asociații fondatori ai Asociației sunt:**

1. **TREI DION PIZZA S.R.L.**, cu sediul in Mun. Timisoara, str. Lazar Gheorghe, nr.5, jud. Timis si str. Marasesti, nr. 10, Parter, ap. 2, cam. 3, jud. Timis, avand Codul Unic de Inregistrare RO 31348227, numar de ordine in Registrul Comertului J35/647/2013, reprezentata prin **Dna. Lazar Miruna**, in calitate de **SP. Marketing**;
2. **SENNEVILLE INTER S.R.L.**, cu sediul in Mun. Timisoara, str. Bistrita, nr. 7, avand Codul Unic de Inregistrare RO 4839286, numar de ordine in Registrul Comertului J35/3628/1993, reprezentata prin **DI. Alb David**, in calitate de **Asociat**;
3. **DUO GROUP S.R.L.**, cu sediul social in Mun. Timisoara, Bv. Take Ionescu nr. 46B, bloc Teodor, sc. C, et. 3, ap. 46, jud. Timis, C.U.I. 17051289, J35/3860/2004, reprezentata prin **IANAS RADU ADRIAN**, in calitate de **Asociat**;
4. **EXPRES CATERING S.R.L.**, cu sediul in Ghiroda, str. Brates nr. 48, judet Timis, avand Codul Unic de Inregistrare RO 18189191 numar de ordine in Registrul Comertului J35/3863/2005, reprezentata prin **DI. Manga Levente**, in calitate de **Administrator**;
5. **PIPER FOOD AND BEVERAGES S.R.L.**, cu sediul in Mun. Timisoara, str. Corvin Matei, nr. 4, ap. 2, judet Timis, avand Codul Unic de Inregistrare RO 34930571, numar de ordine in Registrul Comertului J35/2028/2015, reprezentata prin **DI. Tanasoiu Gabriel**, in calitate de **Administrator**;
6. **TINECZ S.R.L.**, cu sediul in Mun. Timisoara, Calea Aradului, nr. 51, judet Timis, avand Codul Unic de Inregistrare RO 4356885, numar de inregistrare in Registrul Comertului J35/2347/1993, reprezentata prin **DI. Orzac Irinel**, in calitate de **Asociat**;
7. **CUT TAD CONSORTIUM S.R.L.**, cu sediul in Mun. Timisoara, str. Carei, nr. 18, judet Timis, avand Codul Unic de Inregistrare RO 37408670, numar de inregistrare in Registrul Comertului J35/1303/2017, reprezentata prin **Dna. Cut Dorina**, in calitate de **Asociat**;
8. **MONROVIA IMPEX S.R.L.**, cu sediul in Mun. Timisoara, str. Capitan Damsescu nr. 5, judet Timis, avand Codul Unic de Inregistrare RO 6553859, numar de inregistrare in Registrul Comertului J35/3496/1994, reprezentata prin **DI. Marcov Jiva**, in calitate de **Asociat**;
9. **ENOTECA SELECTA S.R.L.**, cu sediul in Loc. Recas, nr. 322, etaj P, ap. 1, judet Timis, avand Codul Unic de Inregistrare RO 29680940, numar de inregistrare in Registrul Comertului J35/274/2012, reprezentata prin **DI. Lambrino Mihai**, in calitate de **Asociat**;
10. **MACRI CONCEPT FOR LIFE S.R.L.**, cu sediul in Mun. Timisoara, str. Romulus nr. 12, Parter, ap. 1, judet Timis, ORC J35/456/2014, C.U.I. 32830959, reprezentata prin **Dna. Macri Corina**, in calitate de **Administrator si Asociat**;
11. **HOTEL GALAXY S.R.L.**, cu sediul in Sat Dumbravita, Comuna Dumbravita, str. Berlin, nr. 26, Birou 1, judet Timis, avand Codul Unic de Inregistrare RO 28731523, numar de inregistrare in Registrul Comertului J35/1547/2011, reprezentata prin **DI. Popa Sabin Lucian**, in calitate de **Asociat**.

**Art.2. SCOPUL, OBIECTIVELE ȘI ACTIVITĂȚILE ASOCIAȚIEI**

(1) Grupul de inițiativă, alcătuit din persoanele menționate mai sus, denumiți în continuare membri fondatori, au decis constituirea unei asociații denumita **Asociatia Patronala Ho-Re Tim**, cu următoarele scopuri și obiective:



- a) Promovarea intereselor si sprijinirea actiunilor agentilor economici care isi desfasoara activitatea in industria hoteliera si de alimentatie publica (restaurante, catering);
- b) Informarea clientilor asupra serviciilor si drepturilor legale de care ar trebui sa beneficieze in relatia cu membrii asociatiei;
- c) Elaborarea de politici/strategii/practici, menite a transparentiza serviciile oferite de agentii economici care isi desfasoara activitatea in industria hoteliera si de alimentatie publica, precum si de a apropia membrii asociatiei de nevoile clientului;
- d) Promovarea unei relatii continue si active intre clienti si membrii asociatiei;
- e) Incurajarea si sprijinirea cercetarii si educatia in domeniul hotelier si de alimentatie publica;
- f) Dezvoltarea de proiecte care aduc beneficii membrilor;
- g) Sprijinirea membrilor prin oferirea de consultanta specifica nevoilor generate de sectorul in care activeaza;
- h) Promovarea unei atitudini responsabile a agentilor economici care isi desfasoara activitatea in industria hoteliera si de alimentatie publica fata de client.

Asociația se constituie în conformitate cu prevederile Ordonanței nr. 26/30.01.2000, modificată, precum și al tuturor actelor normative care reglementează regimul juridic al asociațiilor în România.

**(2) Asociația Patronala Ho-Re Tim, denumită în prezentul statut și "Asociație", este o asociație cu personalitate juridică, neguvernamentală și non-profit, care își desfășoară activitatea în conformitate cu legile țării și prevederile prezentului statut.**

**Art.3. Activitățile ASOCIAȚIEI:**

Pentru atingerea obiectivelor sale, **Asociația Patronala Ho-Re Tim** desfășoară următoarele activități:

- a) inițiază și implementează proiecte de promovare a drepturilor membrilor la nivel local sau național;
- b) inițiază sau participă la programe internaționale si nationale care, prin tematica, aduc beneficii membrilor asociatiei;
- c) colaborează cu agentii economici care isi desfasoara activitatea in industria hoteliera si de alimentatie publica în vederea realizării proiectelor menționate la litera (a);
- d) creează standarde de calitate ale serviciilor care pot fi aplicate în domeniul industriei hoteliere si de alimentatie publica; propune proceduri de lucru;
- e) organizează conferinte, cursuri și orice alte forme de lucru în echipă pentru sustinerea si constientizarea drepturilor membrilor, dar si pentru imbunatatirea serviciilor;
- f) popularizează concepte și bune practici din domeniul industriei hoteliere si de alimentatie publica;
- g) consiliază alte organizații, autorități sau comunitatea locală în vederea realizării de acțiuni și proiecte care aduc beneficii membrilor si relatiei membru-client;
- h) stabilește relații la nivel national si international cu instituții sau organizații similare în vederea promovării coerente a obiectivelor privind protejarea drepturilor membrilor si imbunatatirea serviciilor;
- i) colaborează cu autoritățile europene, naționale și locale pentru dezvoltarea de politici publice care sa aiba drept scop promovarea si respectarea drepturilor membrilor;



- j) colaborează cu alte organizații și cluburi neguvernamentale care desfășoară activități similare;
- k) organizează dezbateri cu specialiști și cu public;
- l) editează materiale publicitare, cărți, broșuri, pliante, reviste și produce spoturi publicitare, piese de teatru, filme de lung sau scurt metraj și filme de prezentare care popularizează probleme ridicate de deprecierea calitatii serviciilor;
- m) acordă burse și premii, finanțează proiecte de cercetare, stagii de documentare, organizează colocvii, seminarii și conferințe publice;
- n) realizează activități economice în condițiile legii;
- o) desfășoară orice alte activități de natură să contribuie la realizarea misiunii și a obiectivelor Asociației.

**(3) Asociația va acționa pentru realizarea scopului și obiectivelor propuse atât prin eforturile și din fondurile proprii, cât și prin colaborarea ori asocierea cu alte organizații asemănătoare din țară și străinătate, cu firme și asociații economice interesate, în limita legislației în vigoare.**

## CAPITOLUL II - DENUMIREA ȘI SEDIUL ASOCIAȚIEI

### **Art.4. DENUMIREA ASOCIAȚIEI**

(1) **Asociației Patronala Ho-Re Tim** va fi denumire care se va menționa în toate actele de constituire, funcționare, cât și în documentele emise de către aceasta, fiind înregistrată la Ministerul Justiției și în Registrul Persoanelor Juridice de pe lângă Judecătoria Timisoara, în raza căreia Asociația își are sediul social.

(2) Sub această denumire Asociația se va face cunoscută și se va deosebi de celelalte asociații cu același scop și aceleași obiective.

(3) În toate documentele emise de Asociație, denumirea acesteia va fi urmată de mențiunile referitoare la sediu, sentința civilă de funcționare și codul fiscal.

(4) Această denumire va fi respectată în toate documentele, anunțurile și relațiile cu alte organizații și instituții din țară și străinătate.

### **Art.5. SEDIUL ASOCIAȚIEI**

(1) **ASOCIAȚIA PATRONALA Ho-Re Tim** are sediul la înființare în **Mun. Timisoara, Str. Romulus nr. 12, judet Timis.**

(2) Asociația va putea, ulterior înființării, să-și schimbe sediul social, modificare care, la timpul respectiv, se va supune regulilor procedurale specificate în legea asociațiilor și fundațiilor.

(3) Se face mențiunea că Asociația poate înființa filiale în orice localitate a țării, conform legilor în vigoare și reglementărilor prezentului statut, numai cu aprobarea Adunării Generale.

(4) Actele juridice de dispoziție, în numele și pe seama Asociației, se vor face numai în baza hotărârii prealabile a Consiliului Director.

## CAPITOLUL III - DURATA DE FUNCȚIONARE ȘI PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

### **Art.6. DURATA DE FUNCȚIONARE**

(1) Asociația se constituie pe un termen nelimitat, astfel că aceasta se va putea dizolva prin hotărârea Adunării Generale a Fondatorilor, prin dispoziția judecătorească ori printr-un act legislativ, la orice dată, situație în care se va preciza destinația patrimoniului acesteia, înșa numai în conformitate cu prevederile legale în materie.



#### **Art.7.PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI**

(1) Patrimoniul inițial al **ASOCIAȚIEI Ho-Re Tim** este de 16.500 Lei. Acesta se compune exclusiv din numerar, suma fiind depusa într-un cont bancar sau CEC, fiind provenită din aportul subscris, liber consimțit al fondatorilor.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației, se poate completa cu sume în bani, bunuri mobile sau imobile, dobândite de aceasta potrivit legislației în materie, fie din activitățile economice directe organizate potrivit legii în strânsă legătură cu scopul asociației, fie din alte surse, cotizații, donații, subscrieri voluntare din partea membrilor, a unor persoane fizice sau juridice din țara ori străinătate, precum și din ajutoare, colaborări ori sponsorizări primite de la alte organizații similare din țara și străinătate, de la instituții sau organisme de stat ori internaționale.

### **CAPITOLUL IV - CALITATEA DE MEMBRU, DREPTURI ȘI OBLIGAȚII**

#### **Art.8. CALITATEA DE MEMBRU AL ASOCIAȚIEI**

(1) Poate fi membru al **ASOCIAȚIEI PATRONALE Ho-Re Tim** orice persoană **juridica** care depune o adeziune scrisă, este de acord cu prevederile prezentului statut și ale altor reglementări specifice, achită **taxa de intrare** și cotizația anuală al carei quantum va fi stabilit de către Consiliul Director și contribuie la realizarea scopului și obiectivelor stabilite.

(2) **Membri fondatori** sunt considerați membrii grupului de inițiativă, semnatori ai Actului constitutiv, care îndeplinesc condițiile prevăzute la alineatul nr.1 din prezentul articol.

(3) **Membri asociați** sunt persoane **juridice** care îndeplinesc toate condițiile prevăzute la alineatul nr. 1 din prezentul articol care, după constituirea asociației, adera la aceasta.

(4) Membrii asociați sunt aprobați de Consiliul Director, la propunerea unui membru fondator sau a unui membru asociat.

(5) **Membrii de onoare** sunt sponsorii, consultanții, personalități, alte persoane care sprijină Asociația în orice mod.

(6) Calitatea de membru asociat o poate dobândi orice persoană **juridica**, care este de acord cu statutul asociației și o sprijină în orice mod pentru realizarea scopurilor și obiectivelor sale, admiși numai de către Adunarea Generală a Fondatorilor.

(7) Calitatea de membru de onoare se obține cu acordul Consiliului Director, în baza unei cereri scrise, ori prin acordarea calității de către Consiliul Director.

(8) Pierderea calității de membru al **ASOCIAȚIEI PATRONALE Ho-Re Tim** intervine prin:

- 1) Renunțarea în scris, adresată Consiliului Director;
- 2) Pierderea drepturilor civile;
- 3) Excluderea, din inițiativa Consiliului Director, cu aprobarea Adunării Generale, pentru:
  - a) încălcarea regulilor de moralitate și responsabilitate civică;
  - b) nerespectarea prevederilor statutare și a celorlalte reglementări specifice activității asociației, dacă prin aceasta a fost perturbată activitatea asociației sau lezate interesele legitime ale acesteia.

c) neplata cotizației;

- 4) Diizolvarea persoanei juridice.

#### **Art.8. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MEMBRILOR ASOCIAȚIEI**

##### **(1) DREPTURI GENERALE ALE MEMBRILOR:**

- Sa fie alesi in organele de conducere ale Asociației;
- Să primească la cerere toate informațiile solicitate cu privire la activitatea Asociației;



- Să primească cu prioritate publicațiile editate de Asociație;
- Să participe la toate manifestările organizate de Asociație, în țară sau în străinătate, în nume propriu sau ca reprezentant, conferințe, simpozioane, congrese etc.;
- Să recomande primirea de noi membri;
- Să posede legitimație de membru.

**(2) DREPTURI EXCLUSIVE ALE MEMBRILOR FONDATORI:**

- Să participe cu drept de vot în cadrul Adunării Generale la luarea tuturor hotărârilor care privesc activitatea **ASOCIAȚIEI PATRONALE Ho-Re Tim**;
- Să aleagă organele de conducere și să fie aleși în organele de conducere și/sau reprezentare ale Asociației;
- Să ia în considerare sau să înalture propunerile și votul consultativ exprimate în cadrul Adunării Generale de către membrii asociați și de onoare

**(3) DREPTURI EXCLUSIVE ALE MEMBRILOR ASOCIATI SI DE ONOARE:**

- Să fie invitați la sedințele Adunărilor Generale;
- Să facă propuneri în cadrul Adunării Generale și să își exprime un vot consultativ cu privire la aspectele supuse votului membrilor fondatori;

**(4) OBLIGAȚII:**

- Să respecte regulile de moralitate și responsabilitate civică;
  - Să-și respecte integral angajamentele asumate la dobândirea calității de membru;
  - Să respecte prevederile statutului Asociației;
  - Să respecte și să ducă la îndeplinire hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
  - Să achite cotizația anuală stabilită prin decizia Consiliului Director;
- \* - Să sprijine desfășurarea activităților Asociației, inclusiv cele de organizare a manifestărilor specifice în țară și străinătate.

(3) Membrii Asociației au datoria de a răspunde la chemările conducerii operative a Asociației în vederea organizării unor acțiuni specifice, la rezolvarea unor probleme ce sunt de competența fiecăruia și de a participa la Adunările generale ale Asociației.

(4) Membrii Asociației vor achita o cotizație lunară, care se stabilește de către Consiliul Director, anual. Membrii de onoare nu au obligația achitării unei cotizații.

(5) Indiferent de motivul pierderii calității de membru, cotizația achitată până la data respectivă nu se restituie, aceasta rămânând în patrimoniul Asociației.

## CAPITOLUL V - CATEGORIILE DE RESURSE PATRIMONIALE

**Art. 10.** Patrimoniul poate fi completat cu sume de bani, valori, bunuri mobile sau imobile, puse la dispoziție de fondatori sau membrii Asociației, precum și de la oricare alte persoane fizice sau juridice din țară și străinătate, inclusiv sponsorizări în condițiile legii, precum și din cotizația de membru stabilită de Consiliul Director.

**Art. 11.** Patrimoniul Asociației în numerar, se va păstra în conturi în lei și valută, deschise la una din băncile din România sau la CEC, precum și în casieria Asociației, în condițiile reglementărilor în vigoare. Bunurile mobile se vor înregistra în patrimoniu conform normelor fiscale, iar cele imobile dobândite în patrimoniu înscriindu-se ca atare în CF, conform legii române în vigoare.

(2) Folosirea fondurilor bănești ale Asociației se face potrivit hotărârii fondatorilor sau Consiliului Director, numai pentru îndeplinirea obiectivelor asociației, potrivit statutului și cu respectarea normelor financiare.

**Art. 12.** În măsura reglementărilor legale favorabile, Asociația va beneficia de reducerile și scutirile de impozite și taxe pentru eventualele dobândiri de bunuri care sunt dobândite sau

folosite, pentru anumite operații financiare făcute în scopul propus în statut, cum ar fi spații pentru cazare, încălzire, mijloace de transport ori alte materiale, bunuri de inventar sau orice bunuri destinate patrimoniului Asociației ori realizării obiectului și scopului Asociației.



## CAPITOLUL VI - ORGANELE DE CONDUCERE

### Art.13. ADUNAREA GENERALĂ

(1) Adunarea Generală este forul suprem de conducere al **ASOCIAȚIEI PATRONALE Ho-Re Tim**, care se întrunește anual în ședință ordinară, și, respectiv, în ședință extraordinară, ori de câte ori este necesar. În cadrul Adunării Generale, au drept de vot doar membrii fondatori.

(2) Adunarea Generală se poate convoca de către Consiliul Director sau la cererea a cel puțin 2/3 din numărul de membri fondatori ai Asociației.

(3) Adunarea Generală se consideră statutară dacă participă cel puțin jumătate din membrii fondatori ai Asociației, iar hotărârile luate sunt valabile dacă întrunesc majoritatea simplă, cu excepția situațiilor special reglementate.

(4) Adunarea Generală a **ASOCIAȚIEI PATRONALE Ho-Re Tim** are următoarele atribuții:

- Stabilește strategia și obiectivele generale ale Asociației;
- Aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și bilanțul contabil;
- Alege și revocă membrii Consiliului Director;
- Alege și revocă Cenzorul;
- Modifică actul constitutiv și statutul Asociației;
- Hotărăște lichidarea juridică a Asociației și stabilește destinația bunurilor rămase după lichidare;
- Aprobă înființarea de filiale;
- Exerciță orice alte atribuții prevăzute de lege sau alte paragrafe din statut.

### Art. 14. CONSILIUL DIRECTOR

(1) Consiliul Director conduce activitatea **ASOCIAȚIEI PATRONALE Ho-Re Tim** în perioada dintre Adunările Generale.

(2) Consiliul Director este ales cu majoritate simplă, pe bază de candidaturi individuale, pentru o perioadă de doi ani și lucrează în ședințe lunare, hotărârile fiind valide cu majoritatea simplă, dacă nu se prevede altfel.

(3) Consiliul Director este alcătuit din: 1 președinte, 1 vicepreședinte și noua membri.

(4) Consiliul Director, pentru primul mandat de 4 ani se numește de către Adunarea Generală constitutivă, cu posibilitatea prelungirii mandatului cu câte un alt mandat, la expirare, fără limitarea numărului mandatelor. Membrii Consiliului Director pot fi revocați și înainte de expirarea mandatului, tot de către Adunarea Generală, cu necesitatea ca orice modificare a Consiliului Director să fie comunicată grefei instanței pentru înscrierea în registrul Persoanelor Juridice, a acestor modificări.

(5) Consiliul Director se întrunește cel puțin odată pe an, luând hotărâri prin majoritatea simplă, putându-se întruni în ședințe extraordinare - lunar și ori de câte ori este necesar.

(6) Consiliul Director are următoarele atribuții:

- Prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programului de activități;
- Încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;
- Aprobă organigrama și politica de personal a **ASOCIAȚIEI PATRONALE Ho-Re Tim**;

**Tim;**



- Executa bugetul de venituri și cheltuieli;
- Stabilește cuantumul cotizatiei;
- Îndeplinește orice alte atribuții stabilite de către Adunarea Generală, statut și legile statului.

- Poate elabora un Regulament intern de funcționare;

(7) Consiliul Director poate numi organe și organisme operaționale sub controlul sau, pentru organizarea și administrarea eficientă a activității Asociației. De asemeni – potrivit legii – poate împuternici una sau mai multe persoane, cu funcții executive, pentru a exercita una sau mai multe din atribuțiile specificate la aliniatele precedente.

#### **Art. 15. ORGANUL DE CONTROL**

Dreptul de control al societății va putea fi exercitat de către oricare dintre asociații care nu este membru al Consiliului Director, conform art 27, al.3 din O.G. 26/2000.

#### **Art.16. ATRIBUȚIILE MEMBRILOR CONSILIULUI DIRECTOR**

(1) **Președintele** este numit de către fondatori prin votul majorității simple. Este conducătorul executiv al Asociației și exercită atribuțiile stabilite în statut, ca și competențele delegate de Consiliul Director al Asociației.

(2) Angajarea Asociației față de celelalte persoane fizice și juridice se va face numai prin semnătura președintelui.

(3) Principalele **atribuții** ale președintelui sunt:

- organizează și conduce activitatea Asociației în scopul aplicării hotărârilor fondatorilor și ale Consiliului Director, a programelor și planurilor de activitate aprobate;
- prezintă periodic rapoarte Consiliului Director asupra activității desfășurate;
- întocmește, în conformitate cu actele normative în vigoare și prezintă spre aprobare Consiliului Director – regulamentul de organizare și funcționare al Asociației;
- aprobă Regulamentul de ordine interioară al Asociației și asigură respectarea acestuia;
- asigură aplicarea și respectarea în întreaga activitate a Asociației, a actelor normative în vigoare, precum și a normelor și reglementărilor specifice domeniului, emise de către ministerele și organismele de resort;
- convoacă Consiliul Director al asociației și pregătește ordinea de zi a ședințelor acestuia, contribuind la întocmirea documentelor și lucrărilor ce urmează a fi prezentate;
- pregătește și prezintă Consiliului Director al Asociației propunerile referitoare la programele și planurile de activitate ale Asociației, bugetul anual de venituri și cheltuieli, situația periodică a execuției bugetare și a asigurării bazei materiale;
- aprobă programele și planurile de pregătire prezentate de specialiștii asociației, analizează împreună, periodic, stadiul îndeplinirii obiectivelor propuse și rezultatele realizate de Asociație și alți specialiști din cadrul acesteia;
- stabilește cu trezorerierul, cuantumul cheltuielilor pentru fiecare acțiune programată și angajează sumele necesare, cu respectarea normelor financiare în vigoare;
- semnează principalele documente și lucrări elaborate de Asociație, programele și planurile de activitate, bugetul de venituri și cheltuieli, precum și alte lucrări curente ale Asociației;
- primește, rezolvă și semnează corespondența adresată Asociației și informează Consiliul Director asupra principalelor probleme apărute;
- aprobă necesarul de echipament și materiale specifice în vederea realizării scopurilor și obiectivelor acesteia;
- reprezintă Asociația în raport cu organismele de stat și internaționale, cu autoritățile administrației publice, cu alte persoane fizice sau juridice;
- asigură informarea publică privind activitatea Asociației.



(4) **Vicepreședintele** aduce la îndeplinire hotărârile Consiliului Director și ajută pe președinte în realizarea atribuțiilor acestuia, în măsură și cu privire la sarcinile stabilite prin Regulamentul interior de funcționare. Ține locul președintelui, pe baza mandatului expres acordat când acesta lipsește.

(5) **Membrii** au obligația de a aduce la îndeplinire orice sarcini verbale sau scrise trasate de Președinte sau Vicepreședinte.

(6) Angajarea și remunerarea unor persoane ca personal administrativ ori din conducerea Asociației, sau a altor persoane ce îndeplinesc sarcini ori care desfășoară activități permanente pentru aceasta, ca și cuantumul acestor remunerații se stabilesc de către Consiliul Director.

(7) Asociația, ca persoană juridică, răspunde de toate faptele contractuale, delictuale și quasi delictuale săvârșite de reprezentanții săi în timpul funcțiunii lor, dacă acestea nu sunt imputabile reprezentantului care a angajat Asociația în asemenea raporturi.

(8) Membrii care formează organele de direcție și administrație sunt personal și solidar răspunzători pentru daunele provocate din culpa lor, atât față de terți cât și față de persoana juridică însăși.

## CAPITOLUL VII - DIZOLVAREA ASOCIAȚIEI

### **Art. 17. DIZOLVAREA DE DREPT**

(1) Dizolvarea de drept are loc într-una din următoarele situații:

- Imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de trei luni de la constatarea acestui fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

- Imposibilitatea convocării Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prevederile prezentului statut, dacă această situație durează mai mult de un an;

- Reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege, dacă aceasta nu a fost completat timp de trei luni;

- Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătorească în a cărei circumscripție se află sediul Asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

### **Art.18. DIZOLVAREA PRIN HOTĂRÂRE JUDECĂTOREASCĂ**

(1) Dizolvarea Asociației prin hotărâre judecătorească se face la cererea oricărei persoane interesate, atunci când:

- Scopul sau activitatea Asociației au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;

- Realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;

- Asociația urmărește alt scop decât cel pentru care a fost constituită;

- Asociația a devenit insolubilă;

- Asociația desfășoară activități pentru care nu a obținut în prealabil autorizații administrative, dacă legea o impune.

**Art. 19. ASOCIAȚIA PATRONALA Ho-Re Tim** se poate desființa prin hotărârea Adunării Generale, convocată special în acest scop, pe baza a cel puțin 2/3 din voturile membrilor săi, cu acest prilej adoptându-se și modalitatea de lichidare și destinația patrimoniului Asociației.

**Art. 20.** În cazul dizolvării Asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.

(2) Aceste bunuri pot fi transmise numai către persoane juridice, de drept privat sau drept public, al căror scop este identic sau asemănător.



(3) Dacă în termen de șase luni de la data deciziei privind dizolvarea, lichidatorii nu reușesc să transmită bunurile, cele rămase după lichidare vor fi atribuite de instanța competentă unei persoane juridice cu scop identic sau asemănător.

(4) Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului verbal de predare-preluare, dacă, prin acesta, nu s-a stabilit o dată ulterioară.

#### **Art.21. DESTINAȚIA BUNURILOR ÎN CAZUL DIZOLVĂRII ASOCIAȚIEI**

(1) Dreptul de dispoziție asupra destinației și modului de folosire a patrimoniului asociației, pe timpul funcționării acesteia, revine exclusiv Adunării Generale a membrilor asociației, cu respectarea dispozițiilor legale în materie, independent de orice organisme politice sau de stat, sub controlul exclusiv al fondatorilor și respectiv al Cenzorului.

(2) În situația dizolvării Asociației, oricare ar fi cauza încetării personalității juridice sau retragerii autorizației, patrimoniul acesteia se va atribui numai conform prevederilor art. 60 din OG 26/2000, patrimoniul nefiind atribuit unor persoane fizice, ci unei sau unor alte persoane juridice cu același profil, care se vor nominaliza prin hotărârea Adunării Generale de dizolvare, în caz contrar se va face aplicarea art. 60 punctul (3) din OG.26/2001.

### **CAPITOLUL VIII - DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 22.** Asociația dobândește personalitate juridică, de la data înregistrării acesteia în Registrul Persoanelor Juridice de la instanța judecătorească competentă, pierzând această calitate numai după terminarea lichidării și înregistrarea corespunzătoare a acestei operațiuni în același Registru. Asociația va avea stampila proprie și Cod Fiscal (CUI), putând de asemeni să adopte o anumită siglă sau însemn specific și drapel, în condițiile legii.

**Art. 23.** Asociația se poate asocia sau afilia cu alte organizații similare din țară sau străinătate prin hotărârea Consiliului Director, de asemeni poate colabora cu organizații, asociații, fundații și instituții similare, ori cu societăți comerciale în condiții legale.

**Art. 24.** Prezentul statut se completează din oficiu cu prevederile O.G. 26 din 30.01.2000 modificata, iar orice prevedere contrara legilor în vigoare este nula de drept, ca urmare, prevederile legale se vor aplica din oficiu și prioritar în orice împrejurare.

Drept pentru care se încheie prezentul statut, fiind redactat azi 11.09.2017 în 4 exemplare din care 3 se înmânează Asociației, spre cele legale.

**TREI DION PIZZA S.R.L.**

prin Dna. Lazar Miruna, SP. Marketing

**SENNEVILLE INTER S.R.L.**

prin Dl. Alb David, Asociat

**DUO GROUP S.R.L.**

prin Dl. Ianas Radu Adrian, Asociat

**EXPRES CATERING S.R.L.**

prin Dl. Manga Levente, Administrator

PIPER FOOD AND BEVERAGES S.R.L.  
prin Dl. Tanasoiu Gabriel, Administrator



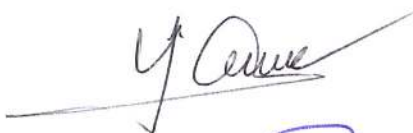
TINECZ S.R.L.  
prin Dl. Orzac Irinel, Asociat



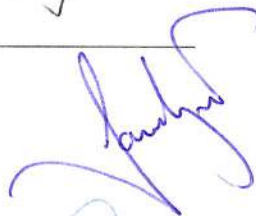
CUT TAD CONSORTIUM S.R.L.  
prin Dna. Cut Dorina, Asociat



MONOROVIA IMPEX S.R.L.  
prin Dl. Marcov Jiva, Asociat



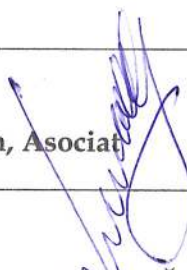
ENOTECA SELECTA S.R.L.  
prin Dl. Lambrino Mihai, Asociat



MACRI CONCEPT FOR LIFE S.R.L.  
prin Dna. Macri Corina, Administrator



HOTEL GALAXY S.R.L.  
Prin Dl. Popa Sabin Lucian, Asociat



**UNIUNEA NAȚIONALĂ A BAROURILOR DIN ROMÂNIA  
BAROUL TIMIȘ**

***Avocat Bogea Dan-Flavius***

În conformitate cu disp. Art. 3, al. 1, lit. c din legea nr. 51/1995 atest data, identitatea părților și conținutul prezentului act redactat de mine la data de 11.09.2017

**Cabinet Individual de Avocat**

**BOGEA DAN-FLAVIUS**

Timișoara, str. Bucuresti, nr. 34, sc. C, ap. 19, jud. Timis

Semnatura

Înregistrat sub nr. 19/11.09.2017

